

***Deliberazione di Consiglio n°57 del 08.06.2020***

**Oggetto: approvazione verbale n° 03 del 11.05.2020**

L'anno duemilaventi il giorno 08 del mese di giugno alle ore 15:00, in modalità mista, si è riunito il Consiglio presieduto dal Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Di Vittorio Barbara	P
vicepresidente	Ettorre Massimiliano	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	A
consigliere	Cericola Alberto	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Censo Anna	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

***Il Consiglio***

- \* *Visti la legge 23 marzo 1993, n°84 – il DM Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n°615 - il D.P.R. 169/2005;*
- \* *Letto il verbale n° 03 del 11.05.2020, dato atto che non vengono proposte modifiche e integrazioni al testo;*

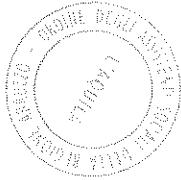
*con voti*

*favorevoli.....10.....sfavorevoli...../.....astenuti...../.....*

***DELIBERA***

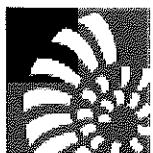
- \* *di approvare all'unanimità il verbale n° 03 della seduta consiliare del 11 maggio 2020;*
- \* *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO  
*Marina Di Iorio*



IL PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



**VERBALE DEL CONSIGLIO N° 03 - dell'11 maggio 2020**

L'anno duemilaventi il giorno 11 del mese di maggio alle ore 15:00, in modalità da remoto, si è riunito il Consiglio presieduto dal Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Di Vittorio Barbara	P
vicepresidente	Ettorre Massimiliano	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	P
consigliere	Cericola Alberto	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Censo Anna	P			

Presenti: 11

Assenti: 0

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. La seduta dell'odierno consiglio viene effettuata con piattaforma meet di google, in attuazione delle ultime disposizioni DPCM relativi all'emergenza Covid19.

Verbalizza il segretario Di Iorio Marina.

**VERBALE**

La seduta si apre alle ore 15,30; il Consigliere Ettore si collega alle ore 16. Il Consigliere Cericola lascia la seduta alle ore 16.40. Il Consigliere Gianni lascia la seduta alle 16.50.

**PUNTO N° 1**

Il Segretario chiede a tutti i consiglieri se ci sono osservazioni rispetto al verbale della seduta precedente. Si precisa che il verbale è stato inviato a tutti via mail per alleggerire i tempi del consiglio, viste le rilevanti difficoltà relative ai vari collegamenti in remoto; non vengono apportate osservazioni e si approva all'unanimità con giusta **delibera n° 43 del 11.05.2020**.

**PUNTO N° 2**

Il Presidente legge il verbale del Direttivo del 03.04.2020. Si ratificano le iscrizioni e le cancellazioni effettuate con giusta **delibera n° 44 del 11.05.2020**.

**ESAME ISTANZE:** si procede all'esame delle domande di iscrizione all'Albo Professionale.  
*Iscrizioni sez. B:*

- CERVELLI MARIANNA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1837 con delibera n. 45 del 11.05.2020**.
- ZUCCARINI CARMEN, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1838 con delibera n. 46 del 11.05.2020**.
- COLASANTE JESSICA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1839 con delibera n. 47 del 11.05.2020**.

*Nulla osta trasferimento:*

- SPINELLI ANTONIETTA, ha richiesto il trasferimento presso il CROAS Emilia Romagna. E' pervenuta la richiesta del nulla osta anche dallo stesso CROAS, pertanto si concede con giusta delibera n° 48 del 11.05.2020.

*Cancellazioni Albo sez. A:*

- CAFARELLI IVONNE, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con *delibera n. 49 del 11.05.2020 a far data dal 30.04.2020*.
- CONICELLA FILOMENA SONIA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con *delibera n.50 del 11.05.2020 a far data dal 11.05.2020*.

### **PUNTO N° 3**

*Delibera nomina nuovo Vicepresidente e RPCT (Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza)*

Il Presidente fa presente che, a seguito delle dimissioni del Vicepresidente Alberto Cericola, bisogna procedere alla nomina del nuovo Vicepresidente; si posticipa l'elezione alle ore 16.00 per permettere al consigliere Ettorre di essere presente.

Il Presidente legge la nota prodotta dal Consigliere Cericola in cui riporta i motivi della dimissione. Il Presidente precisa che il direttivo si sarebbe aspettato una modalità comunicativa diversa rispetto a tale decisione. Il fatto di non essere stati informati prima di tale scelta ha generato disappunto nel direttivo, in considerazione della stima professionale e del rapporto di fiducia che lega tutti i consiglieri.

Intervengono alla discussione i Consiglieri Ficorilli e Ettorre che espongono le loro perplessità rispetto alla modalità di dimissione del vicepresidente Cericola che non ha condiviso la sua decisione con il direttivo, scrivendo direttamente al consiglio. Inoltre, rispetto alla richiesta di Cericola di non ricevere l'indennità di carica da gennaio 2020 il Consiglio si riserva di decidere e di consultare sia il consulente fiscale che il legale.

Il Presidente chiede ai presenti la disponibilità a ricoprire la carica di vicepresidente: l'unico candidato che manifesta la propria disponibilità è il Consigliere Ettorre Massimiliano che viene votato all'unanimità.

Il nuovo Vicepresidente eletto è Massimiliano Ettorre, che sarà anche il Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sostituendo il Cons. Cericola.

Il Presidente informa il neo eletto Ettorre dei compiti a lui spettanti, compreso quello di RPCT.

Il Consiglio approva con giusta *delibera 51 del 11.05.2020*. Si dà mandato alla segreteria per le relative comunicazioni al Ministero della Giustizia, al CNOAS e per conoscenza ai CROAS.

Il Presidente comunica che è pervenuta una nota da parte dell'Autorità nazionale Anticorruzione avente per oggetto un procedimento sanzionatorio nei confronti di un ordine(omissis) per omessa adozione del PTPCT relativo al triennio 2019/21.; la nota viene presa in carico dal nuovo responsabile.

### **PUNTO N° 4**

*comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*

- Il Presidente comunica che è arrivata una nota del CNOAS relativa all'informativa del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 Dlg n.11, contenete tutte le misure di contenimento dell'emergenza Covid, 19 con particolare riferimento alla circolare n.1/2020 avente per oggetto le misure incentivanti il ricorso a modalità flessibili di svolgimento alla

prestazione lavorativa con modalità agile e smart working; alla luce di queste indicazioni è stato attivato il lavoro agile dal 17/03/2020 anche per le nostre dipendenti Alfonsi e Orsini che rientrano un giorno a settimana, alternandosi.

- Il Presidente comunica che è stata inviata a tutti i nostri iscritti una mail per invitare chi non è riuscito ancora a provvedere al pagamento della quota di iscrizione a questo Ordine professionale, ad adempiere il prima possibile, non solo nel rispetto di coloro che hanno effettuato il pagamento, ma soprattutto per garantire la tutela di tutta la comunità professionale. Inoltre sarà cura di questo Ordine mettersi a disposizione, con un servizio dedicato, per qualsiasi consulenza riguardante tematiche inerenti la tutela minorile in questo periodo di emergenza.
- Il Presidente comunica che il Presidente del Tribunale per i Minorenni, Dott.ssa Cecilia Angrisano ha inviato tre comunicazioni rispetto all'esecuzione dei decreti, ponendo l'attenzione all'obbligo di attuarli. Il Presidente ha risposto con una nota chiarificatrice.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inviato una richiesta di aggiornamento rispetto ad azioni intraprese dai Tribunali per i Minorenni; si è provveduto ad inoltrare quanto inviato dal nostro Tribunale.
- Il Presidente comunica che il SUNAS ha chiesto chiarimenti in merito alle note inviate dal Tribunale per i Minorenni di L'Aquila.
- Il Presidente comunica che è arrivata una nota del Tribunale per i Minorenni per la procedura semplificata inerente l'effettuazione dei tamponi nei casi di allontanamento dei minori dal contesto d'origine o di ordine di protezione di madri vittime di violenza domestica.
- Il Presidente comunica che nella riunione del Direttivo del 03/04/2020 sono state predisposte le terne per gli esami di Stato 2020. I Consiglieri presenti prendono atto, ratificano dette terne con giusta ***delibera n° 52 del 11.05.2020***.
- Il Presidente comunica che il Cnoas ha inviato delle note di aggiornamento sugli esami di Stato recepite dal Mur, in particolare la nota riguardante il differimento delle date di svolgimento delle prove e il DM n° 57 riguardante lo svolgimento di una unica prova orale su tutte le materie oggetto d'esame in modalità a distanza. Per quanto riguarda l'espletamento delle attività pratiche, inclusi i tirocini, per il d.m. 58, devono essere svolti liddove non è possibile in presenza, anche a distanza. Il Presidente riferisce del confronto avuto sia con l'Ateneo di Chieti che con quello dell'Aquila; in particolare comunica l'invito di quest'ultima sede universitaria a partecipare al ciclo di incontri dedicati al tirocinio degli Assistenti Sociali e ad un confronto sui programmi universitari. Il Consiglio concorda con tali richieste e il Presidente parteciperà ad un seminario on-line come relatore all'Università di L'Aquila.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inviato una nota riguardo al parere di incompatibilità tra attività di formazione continua e carica istituzionale che vieta ai Consiglieri di partecipare come formatori retribuiti come già stabilito dalle linee guida del Piano Nazionale Anticorruzione.

- Il Presidente comunica che lo studio legale e commerciale Ferrari & Associati ha inviato una informativa sul Decreto legge Covid 19 del 17/03/2020 riguardanti le misure straordinarie per la tutela della salute e il sostegno all'economia, nel quale si stabilisce *il termine per le approvazioni dei bilanci 2019 in 180 giorni dalla chiusura degli stessi*, con differimento del termine di adozione dei rendiconti annuali e dei bilanci di previsione 2020-2022.
- Il Presidente comunica che è pervenuta una nota del Croas Puglia con la quale chiede di individuare un Consigliere referente del progetto Co.Efficienti, al fine di diffondere un modello di inclusione sociale dei cittadini dei Paesi terzi. Il Consigliere Gallucci ha lavorato sull'argomento e sul questionario relativo.
- Il Presidente propone di istituire una pagina facebook. Il Consiglio decide che il Direttivo la gestisce con il supporto dei consiglieri Gallucci e Ficorilli; i Consiglieri presenti concordano e approvano con giusta ***delibera n° 53 del 11.05.2020***.
- Il Presidente comunica che è stato richiesto al nostro legale un parere rispetto all'obbligo dell'istituzione dell'albo pretorio. L'avv. Giammarco non reputa che allo stato, sussista l'obbligo che imponga all'Ente l'istituzione dell'albo pretorio.
- Il Presidente comunica che la FNAS ha inviato un avviso di partecipazione al bando *“Cambio Rotta”* per un progetto che fa parte del Fondo per il contrasto alle nuove povertà educative minore, ed in particolare, si propone il sostegno ad interventi socio educativi rivolti ai minori di età compresa tra 10 e 17 anni segnalati, all'autorità giudiziaria in carico ai Servizi territoriali o USSM.
- Il Presidente comunica che l'Inail ha prodotto un documento rispetto alle modalità di contenimento Coronavirus nei luoghi di lavoro nella fase di riapertura.
- Il Presidente comunica che è stata inviata una nota al Presidente della Regione Abruzzo, all'Assessore alle politiche sociali della regione, all'Assessore alla sanità e al Dirigente Politiche sociali dott. Pascale, per una collaborazione all'assunzione di personale Assistenti Sociali, vista l'attuale emergenza covid-19.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inviato una nota avente per oggetto *Covid l'Italia help per i servizi sociali*, nella quale si ha la strutturazione di una piattaforma dove poter inserire in modo coordinato informazioni utili per l'epidemia e sull'emergenza, consentendo l'attivazione di energie locali sulle buone prassi operative. Il consigliere Gallucci si è già attivata come referente del progetto; dà la sua disponibilità anche il Vicepresidente Ettorre.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha deliberato la possibilità per i Consigli Regionali di accreditare eventi webinar e, laddove è possibile e necessario, la voltura in webinar di eventi già accreditati. Il primo evento in remoto, con la partnership del Croas Abruzzo, ci sarà il 15 maggio, in collaborazione con il dott. Ciglieri con un evento dal titolo, *“Dal reddito di emergenza al nuovo reddito di cittadinanza”*

- Il Presidente comunica che il Consigliere Ettorre ha inviato una nota sollecitando una richiesta di conferenza relativamente alla complessa situazione lavorativa del Servizio Sociale professionale in particolare sull'area minori del Comune di Teramo.
- Il Presidente comunica che è stato inviato all'Avv. Criscuolo relativamente al ricorso al TAR, il nominativo richiesto dell'assistente sociale meglio posizionatasi nella graduatoria del concorso Inps.
- Il Presidente comunica che è stato pubblicato sul sito e sul link de Il Messaggero l'articolo redatto sull'emergenza Covid.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inoltrato la comunicazione con la quale l'ANAC ha fornito importanti chiarimenti sulla piattaforma di acquisizione dei piani triennali e sulla pubblicazione del PTPCT.
- Il Presidente comunica che in data 24/04/2020 si sono riuniti con modalità da remoto su piattaforma zoom i referenti dell'Area Centro: si è discusso nuovamente sull'incompatibilità dei Consiglieri di svolgere anche il ruolo di relatori negli eventi rivolti agli assistenti sociali per la formazione continua, la necessità di dotarsi di un regolamento regionale sulla formazione continua, sul rapporto tra Croas e Università rispetto all'espletamento dei tirocini universitari.
- Il Presidente comunica che il Croas dell'Ordine Marche ha organizzato un report circa il lavoro svolto durante l'emergenza Covid con particolare riferimento al lavoro svolto negli ospedali, nei centri antiviolenza, in tutela minorile, facendo riferimento, in particolare, alla funzione svolta dall'assistente sociale nell'integrazione socio-sanitaria in questo periodo di emergenza.
- Il Presidente comunica che al momento, vista la necessità di ultimare il lavoro per l'obbligo formativo del triennio appena concluso e della necessità di stilare un nuovo regolamento sulla formazione continua, comunica che la composizione delle Commissioni di lavoro rimarrà invariata. Verranno ridefinite quando le suddette attività saranno ultimate.
- Il Presidente comunica che le attività formative che verranno organizzate o direttamente da questo ordine o con altri partner che avverranno con accesso da remoto: il primo evento, come già detto, sarà con il Dott. Ciglieri in data 15/05/2020; a seguire si prospetta l'ipotesi di organizzare un evento per la presentazione del nuovo codice Deontologico, e un ulteriore evento con la collaborazione della Prof.ssa Mostardi.
- Il Tesoriere comunica che la ditta Lovreglio, con la quale l'Ordine ha un contratto per l'affitto della fotocopiatrice appena scaduto, ha ripresentato un preventivo invariato rispetto al precedente, sempre della durata di 5 anni e che prevede comunque il cambio della stessa fotocopiatrice a titolo gratuito. Essendo vantaggiosa l'offerta, il Consiglio approva il preventivo, che si allega al presente verbale, con giusta delibera n°54 del 11.05.2020.

## **PUNTO n° 5**

### *Commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*

Il Referente Amalia Di Santo presenta **le richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 13 del nuovo Regolamento per la F.C. approvato

nel Gennaio 2014, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con *delibera n° 55 del 11.05.2020*.

Inoltre il Consigliere Amalia Di Santo propone ai Consiglieri **le richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 12 del nuovo regolamento per la F.C. approvato nel Gennaio 2014; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con *delibera n° 56 del 11.05.2020*.

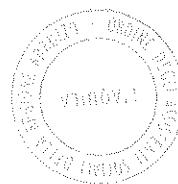
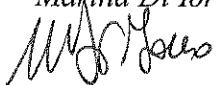
La seduta si chiude alle ore 17:30 e si fissa il prossimo Consiglio per il 08.06.2020, la cui modalità sarà comunicata unitamente alla convocazione, alle ore 15:00 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *delibera nominativi AA.SS. per esami di Stato 2020 per la 1 ° sessione 2020*
5. *approvazione proposta conto consuntivo anno 2019*
6. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
7. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 06 pagine.

IL SEGRETARIO

*Martina Di Iorio*



IL PRESIDENTE

*Francesca D'Atri*

